

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №63» г.Брянска**

ПРИНЯТО
педагогическим советом
от 29.03.2022г.
протокол № 4



**Положение
о порядке приема обучающихся в МБОУ СОШ № 63г.Брянска**

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:
- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
 - приказом Министерства просвещения РФ от 22.03.2021г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»,
 - приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (в редакции от 08.10.2021г.),
 - уставом МБОУ СОШ №63.

2. Основные цели и задачи.

- 2.1. Настоящее Положение регламентирует правила приема граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ № 63 г. Брянска, осуществляющего образовательную деятельность.
- 2.2. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе.
- 2.3. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с Уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации учреждения, распорядительным актом Брянской городской администрации о закрепленной территории за МБОУ СОШ №63 г. Брянска (издается не позднее 15 марта текущего года), другими документами, регламентирующими организацию образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся образовательное учреждение размещает копии указанных документов на официальном сайте школы.
- 2.4. С целью проведения организованного приема в первый класс образовательное учреждение размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет» информацию о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории; наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

3. Порядок приема обучающихся в школу.

- 3.1. В МБОУ СОШ №63 г. Брянска (далее –ОО) принимаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом.
- 3.2. В МБОУ СОШ №63 г. Брянска обучаются лица в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет. Обучение в ОО на всех ступенях обучения бесплатное.
- Вопросы обучения лиц, не достигших установленного возраста или превышающих его, разрешаются школой совместно управлением образования Брянской городской администрации.

3.3. В ОО принимаются для обучения по основным общеобразовательным программам лица, проживающие на территории, закрепленной за ОО (далее – закрепленная территория), и имеющие право на получение общего образования (далее – закрепленные лица).

3.4. Прием на обучение в общеобразовательную организацию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

3.5. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в ОО в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

Ребенок имеет право преимущественного приема в МБОУ СОШ № 63г. Брянска на обучение по образовательным программам начального общего образования, если его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра обучаются в данной образовательной организации.

3.6. Дети с ОВЗ принимаются в ОО по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций ПМПК.

3.7. Прием в ОО осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест. При отсутствии свободных мест может быть отказано в приеме в ОО.

В случае отказа в предоставлении места в ОО родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка обращаются в Органы управления образованием по месту жительства.

3.8. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с Уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации учреждения, распорядительным актом Брянской городской администрации о закрепленной территории за МБОУ СОШ №63 г.Брянска (издается не позднее 15 марта текущего года), другими документами, регламентирующими организацию образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся ОО размещает копии указанных документов на официальном сайте школы.

3.9. С целью проведения организованного приема в первый класс ОО размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет» информацию о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории; наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

3.10. Прием граждан в ОО осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка или поступающего при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации.

3.11. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные, подаются одним из следующих способов:

лично в общеобразовательную организацию;

через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты общеобразовательной организации.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка или поступающего указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка или поступающего;
- дата и место рождения ребенка или поступающего;

-
- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
 - адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего, его родителей (законных представителей);
 - контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка или поступающего;
 - о наличии права на первоочередного или преимущественного приема;
 - о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной программе и (или) создании специальных условий для обучения и воспитания обучающегося с ОВЗ в соответствии с заключением ПМПК (при наличии) или инвалида (ребенка- инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
 - согласие родителя(ей) (законных представителей ребенка) на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости);
 - согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
 - факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка или поступающего с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации ОО, Уставом ОО;
 - согласие родителя(ей) (законного представителя ребенка) или поступающего на обработку персональных данных.

3.12. Образец заявления ОО размещает на информационном стенде и сайте.

3.13. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;

копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и)

(законный (ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2-6 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке²⁹.

Родитель(и) (законный (ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.14. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

3.15. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

3.16. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем (ями) (законным (ми) представителем (ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию.

После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем (ями) (законным (ыми) представителем (ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному (ым) представителю (ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

3.17. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в ОО на время обучения ребенка.

3.18. Прием заявлений в первый класс ОО для граждан, проживающих на закрепленной территории, а также для детей, указанных в п. 3.5 настоящего Положения, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

3.18. Прием на обучение ребенка или поступающего, оформляется приказом директора ОО в течение 5 рабочих дней приема заявления о приеме на обучение и представленных документов за исключением случая, предусмотренного пунктом 3.18 Положения.

3.21. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. ОО, закончившие прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля.

3.22. Распорядительные акты ОО о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде ОУ в день их издания.

3.23 На каждого ребенка, зачисленного в ОО, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

3.24. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующие классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное общеобразовательным учреждением, в котором он обучался ранее.

3.25. Прием заявлений в 10-е классы МБОУ СОШ № 63 г.Брянска производится с 20 июня по 1 сентября текущего года. Количество набираемых 10-х классов определяется ОО в зависимости от числа поданных заявлений и условий, созданных для осуществления образовательного процесса.